

Skrivevejledning, ph.d.-resuméer

SKRIVEVEJLEDNINGER TIL TIDSSKRIFT FOR UDDANNELSESVIDENSKAB

I denne vejledning findes de overordnede retningslinjer, som ph.d.-resuméer må følge for at kunne komme i betragtning til udgivelse i Tidsskrift for Uddannelsesvidenskab. Læs denne vejledning forud for indsendelse af bidrag til redaktionen. I et separat dokument findes den Word-skabelon, som skal benyttes til opsætning af tekstbidrag [[Skriveskabelon](#)]. Skrivevejledning til bidrag i kategorien ”Indblik og Indspark” samt forskningsartikler findes ligeledes i et separat dokument.

Redaktionen kontaktes på mail: djes@edu.au.dk

KATEGORIER

Tidsskrift for Uddannelsesvidenskab (DJES) indeholder originale forskningsartikler, som præsenterer ny empirisk forskning, bidrager med nye vinkler, udfolder og analyserer eksisterende problemstillinger eller bidrager til teori- og/eller metodeudvikling inden for uddannelsesvidenskab. DJES indeholder også sektionen ”Indblik og Indspark”, der rummer formidlingsartikler, boganmeldelser og essays, som er holdningsbaserede med afsæt i relevante, samtidige og aktuelle uddannelsesvidenskabelige tematikker. Denne vejledning vedrører alene ph.d.-resuméer, som er en del af sektionen ”Indblik og Indspark”.

LÆNGDE

Manuskripter til artikler skal være på mellem 1.500 og 2.000 ord inklusivt abstract og noter, men eksklusiv referencer og bilag.

STRUKTUR

Resuméet skal omfatte afhandlingens problemstilling, afhandlingens teoretiske, metodologiske og analytiske perspektiver, afhandlingens empiriske genstandsfelt, afhandlingens empiri, samt afhandlingens fund og resultater. Læg gerne vægt på, hvad afhandlingen handler om, hvorfor det er vigtigt og interessant, samt hvordan afhandlingen bidrager til praksis og videre forskning. Forsyn teksten med underoverskrifter, der tydeliggør tekstens argument, og undgå for omfattende beskrivelser af metode og brug af referencer.

NØGLEORD

Du skal angive 3-5 relevante nøgleord, der muliggør fremsøgning af din artikel i forskningsdatabaser i forhold til de emner, som artiklen belyser. Du skal desuden angive afhandlingens titel.

FORFATTERE

Alle, der krediteres som forfattere på artiklen, skal have bidraget substantielt til forskningsarbejdet og/eller artikelskrivningsprocessen jf. "The Danish Code of Conduct for Research Integrity" (UFM 2014). Alle forfattere skal være indforståede med, at artiklen publiceres i den form, artiklen indsendes i.

ARTIKELSKABELON

Forskningsartikler til DJES skal skrives i vores artikelskabelon. De typografier, der er anvendt i skabelonen, skal benyttes. Af skabelonen fremgår formelle retningslinjer for opsætning af teksten ift. orddeling, indrykning, brug af citater, referencer, noter, tabeller, figurer m.v.

ABSTRACT (BÅDE DANSK OG ENGELSK)

Abstractet skal kort (maks. 150 ord) angive artiklens formål, baggrund, empiriske/teoretiske grundlag samt dens hovedpointer. Det danske abstract placeres først i artiklen under titel og forfatternavne og skrives i kursiv. Det engelske abstract placeres allersidst i artiklen efter referencelisten og skrives som almindelig brødtekst.

SPROG

DJES publicerer primært artikler på dansk og engelsk, men accepterer ligeledes i begrænset omfang artikler på norsk og svensk, når de er relevante for en dansk uddannelsesvidenskabelig kontekst eller har generel nordisk/skandinavisk relevans og/eller aktualitet.

FOTOS, ILLUSTRATIONER OG LIGNENDE

Leveres separat og navngives tydeligt. Disses placering i teksten markeres enten i [kantet parentes] eller ved at indsætte dem i manuskriptet. Fotos og illustrationer leveres i formaterne tiff, png eller jpg. Det er forfatterens ansvar at sikre, at ingen (andre end forfatteren selv) har ophavsrettigheder til de anvendte illustrationer, fotos mv.

KOMMATERING

Anvend grammatisk komma (startkomma).

LITTERATUR-/REFERENCELISTE

Alle referencer i referencelisten skal være anvendt i artiklen. Undgå venligst overflødige referencer til egne publikationer. Referencelisten opstilles efter artiklen alfabetisk ud fra forfatters efternavn. Litteratur/referenceliste følger APA-systemet (American Psychological Association System, 6. Edition, 2020). <https://apastyle.apa.org/6th-edition-resources/basics-tutorial>

DOI SOM STANDARD I OPSÆTNING AF LITTERATURLISTE

Alle kildehenvisninger i manuskriptet skal tilknyttes et DOI (Digital Object Identifier), hvor et sådant er tilgængeligt. En DOI fungerer som en forskningsartikels CPR-nummer, der ikke ændres, selv om tidsskriftet skifter server eller serveren ændrer i artiklens link. En DOI gør artiklen lettere at finde på internettet, og gør det desuden nemmere at citere artiklen. Det er et krav i Open Journal Systems på Tidsskrift.dk, at DOI indgår som standard i opsætning af litteratur-/referencelister. Alle artikler, som publiceres i XX, får automatisk tilknyttet et DOI.

Writing Guidelines, PhD Abstracts

WRITING GUIDELINES FOR THE JOURNAL OF EDUCATIONAL SCIENCE

This guide contains the general guidelines that PhD abstracts must follow in order to be considered for publication in the *Journal of Education Studies* (DJES). Please read this guide before submitting contributions to the editorial team. A separate document contains the Word template to be used for formatting text contributions. The writing guidelines for contributions in the category "Insights and Contributions", as well as research articles, can also be found in a separate document.

The editorial team can be contacted via email: djes@edu.au.dk

CATEGORIES

Journal of Education Studies (DJES) contains original research articles that present new empirical research, offer new perspectives, explore and analyze existing issues, or contribute to theory and/or methodology development in the field of education studies. DJES also includes the section "Insights and Contributions," which features dissemination articles, book reviews, and essays that are opinion-based and grounded in relevant, contemporary, and current educational scientific themes. This guideline specifically applies to PhD abstracts, which are part of the "Insights and Contributions" section.

LENGTH

Manuscripts for articles should be between 1,500 and 2,000 words, including the abstract and notes, but excluding references and appendices.

STRUCTURE

The abstract should cover the dissertation's research question, theoretical, methodological, and analytical perspectives, empirical field, and data, as well as its findings and results. Emphasize what the dissertation is about, why it is important and interesting, and how it contributes to practice and further research. Include subheadings to clarify the text's argument, and avoid overly detailed descriptions of methodology and excessive use of references.

KEYWORDS

You should provide 3-5 relevant keywords that allow for searching your article in research databases, in relation to the topics the article addresses. Additionally, the dissertation's title should be provided.

AUTHORS

All credited authors must have made a substantial contribution to the research work and/or article writing process in accordance with "The Danish Code of Conduct for Research Integrity" (UFM 2014). All authors must agree to the article being published in the form submitted.

ARTICLE TEMPLATE

Research articles for DJES must be written using our article template. The typography used in the template must be followed. The template outlines formal guidelines for the formatting of the text regarding hyphenation, indentation, use of quotes, references, notes, tables, figures, etc.

ABSTRACT (BOTH DANISH AND ENGLISH)

The abstract should briefly (maximum 150 words) state the article's purpose, background, empirical/theoretical foundation, and main points. The Danish abstract is placed first in the article under the title and author names and should be written in italics. The English abstract is placed at the very end of the article after the reference list and should be written in regular text.

LANGUAGE

DJES primarily publishes articles in Danish and English, but also accepts articles in Norwegian and Swedish to a limited extent when they are relevant to a Danish educational scientific context or have general Nordic/Scandinavian relevance and/or topicality.

PHOTOS, ILLUSTRATIONS, AND SIMILAR MATERIAL

These should be provided separately and clearly labeled. Their placement in the text should be marked either in [square brackets] or by inserting them directly into the manuscript. Photos and illustrations should be submitted in TIFF, PNG, or JPG formats. It is the author's responsibility to ensure that no one else (other than the author) holds copyright to the used images, photos, etc.

PUNCTUATION

Use grammatical commas (start commas).

LITERATURE/REFERENCE LIST

All references in the reference list must have been used in the article. Please avoid unnecessary references to your own publications. The reference list should be arranged alphabetically by the authors' last names at the end of the article. The literature/reference list follows the APA system (American Psychological Association, 6th Edition, 2020). <https://apastyle.apa.org/6th-edition-resources/basics-tutorial>

DOI AS STANDARD IN THE SETUP OF THE REFERENCE LIST

All source references in the manuscript should be linked to a DOI (Digital Object Identifier) where available. A DOI functions like a research article's CPR number, which does not change even if the journal changes servers or the article's link is modified. A DOI makes it easier to find the article online and also simplifies citing it. It is a requirement in the Open Journal Systems on Tidsskrift.dk that DOI is included as standard in the setup of the literature/reference list. All articles published in DJES will automatically be assigned a DOI.