

Hvordan indsætter forfatteren litteraturlister i OJS?

Vejledning i hvordan forfatteren indskrives sin litteraturliste, så den indgår som del af metadata.

Når forfatteren indleverer sit manuskript online, skal han på tredje side i upload-processen (Trin 3) indføre diverse metadata, som forfatternavn, titel, resumé mm. Nederst på denne side findes et felt (Referencer), hvor en eventuel litteraturliste **skal** indskrives, hvis tidsskriftet ønsker at tildele DOI til artiklerne. Såfremt en reference har et DOI, **skal** dette ligeledes fremgå her.

Open Journal Systems

STARTSIDE OM MIN SIDE SØG NYESTE ARKIVER MEDDELELSER

Startside > Bruger > Forfatter > Manuskripter > **Nyt manuskript**

Trin 3. Indtastning af metadata for det indleverede manuskript

1. START 2. UPLOAD INDLEVERET MANUSKRIFT 3. **INDTAST METADATA** 4. OVERFØR SUPPLERENDE FILER 5. BEKRÆFTELSE

Formularsprog Hvis du vil angive oplysningerne nedenfor på et andet sprog, skal du først vælge det pågældende sprog.

Forfattere

Fornavn *
Mellempnavn
Efternavn *
E-mail *
ORCID iD
Et ORCID iD kan kun tildeles af [the ORCID Registry](#). Det er vigtigt at overholde denne standard, og inkludere den fulde URI (fx. <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

URL-adresse
Tilhørsforhold

Støtteinstanser

Identificer instanser, der yder finansiering eller support til det værk, der præsenteres i dette manuskript.

Instanser

Referencer

Angiv en formateret litteraturliste over værker, der er citeret i det indsendte bidrag. Adskil hver enkelt henvisning med en tom linje.

Referencer

* Angiver obligatorisk felt

Niels Erik Frederiksen og Jesper Boserup Thestrup, marts 2015