

## FORENINGSMEDDELELSER

### Institutet for lokalhistorisk Forskning.

Det i Professor *Albert Olsens* Artikel »Lokalhistorie—Rigshistorie« i *Fortid og Nutid* XV, S. 7, omtalte »Institut for lokalhistorisk Forskning« (stiftet 12. Maj 1943) ledes af et Forretningsudvalg, der bestaar af Professor, Dr. phil. *Albert Olsen* (Formand), Museumsdirektor, Dr. phil. *Poul Nørlund* (Næstformand), Arkivar, Dr. *Bjørn Kornerup* (Kasserer), Arkivar *Johan Hvidtfeldt* og Lektor, Dr. phil. *H. H. Fussing* (Sekretær). Til Revisor er valgt Dr. *Axel E. Christensen*. Institutets Grundbestemmelser er følgende:

*Grundbestemmelser for Institutet for lokalhistorisk Forskning.*

#### § 1.

Institutets Navn er Institutet for lokalhistorisk Forskning. Dets Hjemsted er København.

#### § 2.

Institutets Opgave er at fremme den videnskabelige Udforskning af dansk Lokalhistorie for derigennem at underbygge og uddybe Studiet af Rigshistorien. Institutet vil endvidere i Forstaaelse med Dansk historisk Fællesforening gennem sit Sekretariat virke som raadgivende og vejledende Organ for danske Lokalhistorikere.

#### § 3.

Institutet kan mod Betaling lade udføre alle Arbejder, som falder inden for dets Forskningsomraade, naar der derom sker Henvendelse til det.

#### § 4.

Institutets Myndigheder er Styrelsen, Forretningsudvalget og Tilsynsraadene. Styrelsen bestaar af mindst 15 og højst 25 Medlemmer. Dansk historisk Fællesforening har Ret til at besætte een Plads i Styrelsen. Styrelsen, der er selvsupplerende, vælger ved skriftlig Afstemning sine Medlemmer blandt Personer, som

ved deres Indsats paa Institutets Forskningsomraade er særlig kvalificerede hertil — til Valg kræves to Trediedele af samtlige Styrelsesmedlemmers Stemmer. Medlemmerne sidder til det fyldte 70. Aar, i særlige Tilfælde kan Genvalg finde Sted.

#### § 5.

Styrelsen holder ordentlig Møde to Gange aarlig, i Marts og September Maaned. I Martsmødet vælges ved skriftlig Afstemning Formand for den følgende treaars Periode samt ved enkeltvis og skriftlig Afstemning fire Medlemmer til sammen med Formanden at udgøre Forretningsudvalget. I det første Møde vælges to af Udvalgets fire Medlemmer for en to-aarig Periode og to for en tre-aarig, dernæst gælder for alle Udvalgsmedlemmer den treaarige Valgperiode. Styrelsen vælger desuden hvert Aar en Revisor. Forretningsudvalget vælger en Næstformand og Kasserer og fastsætter selv sin Forretningsorden. Endelig vælger eller ansætter Forretningsudvalget en Sekretær.

#### § 6.

Styrelsen kan ved Behandlingen af særlige Spørgsmaal indkalde sagkyndige til uden Stemmeret at deltage i Styrelsens Overvejelser.

#### § 7.

Mindre vigtige Spørgsmaal, derunder ogsaa Ændringer i det af Styrelsen vedtagne Budget eller i Aarets Arbejdsplan, kan efter Forretningsudvalgets enstemmige Beslutning behandles og vedtages ved skriftlig Forelæggelse for Styrelsens samtlige Medlemmer. Saafremt et Medlem af Styrelsen ønsker det, indkaldes Styrelsen til overordentligt Møde om Forslagene.

#### § 8.

Som Grundlag for Styrelsens Beslutninger afgiver Forretningsudvalget Indstilling.

#### § 9.

Forretningsudvalget fører Tilsyn med Udførelsen af Styrelsens Beslutninger, afslutter efter Tilsynsraadenes Indstilling Kontrakter med Medarbejdere, afgiver de i § 8 nævnte Indstillinger til Styrelsen og træffer Beslutninger i Sager, der ikke er henlagt til Styrelsens eller Tilsynsraadenes Afgørelse eller, som efter Forretningsudvalgets Skøn ikke kan afvente Behandling i den samlede Styrelse.

## § 10.

Tilsynsraadet for et enkelt Arbejde omfatter som Regel tre Medlemmer, der vælger en Formand. Til Medlemmer af Tilsynsraadene for Enkeltarbejder kan i særlige Tilfælde vælges sagskyndige uden for Styrelsens Kreds.

## § 11.

De af Styrelsen nedsatte Tilsynsraad er ansvarlige for, at Institutets Skrifter er af en videnskabelig forsvarlig Karakter. Iøvrigt har Forfatterne Ansvar for Skrifternes Indhold, og de fremsatte Synspunkter og Domme kan ikke tillægges Institutet eller dets Styrelse. Dog kan Tilsynsraadet eller et eller flere af dets Medlemmer overtage hele Ansvar for et Skrifts Indhold.

Det skal i ethvert af Institutets Skrifter angives, hvem der er ansvarlig for dets Indhold, og hvem Tilsynsraadet har bestaaet af.

## § 12.

Tilsynsraadene træffer efter de af Styrelsen angivne Retningslinier Aftale med *Institutets Medarbejdere* om Udførelsen af de besluttede Arbejder (om Afslutning af Kontrakt se § 9), bistaar Medarbejderne med Raad og Vejledning og bestemmer, om de udførte Arbejder skal fortsættes og offentliggøres. De har herved over for Styrelsen Ansvar for, at de bevilgede Midler faar en forsvarlig Anvendelse, jfr. § 11.

Medarbejderne skal holde Tilsynsraadets Formand underrettet om Arbejdets Forløb og indsende Udkast, Manuskripter og Korrektur til Gennemsyn. Tilsynsraadet kan gøre Arbejdets Fortsættelse eller Offentliggørelse betinget af, at Ændringer foretages.

Tilsynsraadene bistaas i deres Arbejde af Institutets Sekretær.

## § 13.

Institutets Regnskabsaar er Kalenderaaret. Dets Regnskab revideres af den af Styrelsen valgte Revisor.

## § 14.

Disse Institutets Grundregler kan til enhver Tid forandres af Styrelsen, naar  $\frac{2}{3}$  af samtlige Medlemmer ved Urafstemning stemmer derfor. Til Institutets Opløsning kræves  $\frac{3}{4}$  af samtlige Medlemmers Stemmer. I Tilfælde af Opløsning skal Selskabets eventuelle Midler skænkes til beslægtede videnskabelige Formaal.