

2018 Vol. 2

Konferenceabstracts

Emil Ejersbo

Iversen

Akutafdelingen, Sjællands
Universitetshospital

Dan Brun Petersen

Akutafdelingen, Sjællands
Universitetshospital

Marie-Laure

Jacobsson

Akutafdelingen, Sjællands
Universitetshospital

Anne Grethe

Mølbak

Akutafdelingen, Sjællands
Universitetshospital

Nøgleord

Planlægning

Personale

Supervision

Lægelig videreuddannelse

Kontaktinformation

e-mail: emiv@regionsjaelland.dk

Digital dagsplan giver øget personaleoverblik og bedre supervision

Baggrund: Den daglige bemanning af de tre vagtlag på akutafdelingen kan ofte synes mere tilfældig end tilrettelagt. Med ønske om at forbedre det daglige overblik samt øge fokus på supervision har afdelingen udviklet en digital dagsplan.

Mål: At skabe et samlet visuelt overblik over den daglige bemanning, sygemeldinger, ændringer i vagtplanen, vejledersamtaler og manglende udfyldte kompetencer for den enkelte medarbejder. Afgørende for projektet var dets praktiske anvendelighed.

Metoder: Afdelingen har med uddannelsesansvarlige overlæge i front og i samarbejde med IT-firma iterativt udviklet en digital dagsplan, som løbende er blevet testet og evalueret af

Indledende funktioner i udviklingsprojektet var:

- Bemanningsoversigt med angivelse af sygemeldinger og afvigelser fra vagtplan
- Angivelse af planlagt daglig undervisning samt daglige vejledersamtaler
- Markering af manglende gennemførte brand/HLR kurser for hver medarbejder
- SMS-funktion med automatisk påmindelse til medarbejdere forud for undervisning/vejledersamtale

afdelingens personale.

Resultater: Dagsplanen anvendes nu dagligt som "check-liste" for afdelingens morgenkonference. Fra begyndelsen er platformen taget i brug af medarbejdere

uden introduktion eller oplæring og anvendes intuitivt. Efter kort tid blev anvendelsen direkte opfordret af medarbejdere med flere specifikke forbedringsforslag til følge.

Dagsplanen giver en fælles systematik til morgenkonferencen med visuelt overblik over bemanningssituation og hurtigere omrokering af ressourcer ved behov. Vejledersamtaler sættes på dagsordenen og indgår i arbejdsplanlægningen. Siden indførslen af platformen er andelen af glemte morgenundervisninger mærkbart nedsat. Der er fortsat problemer med at få gennemført brandkurser trods daglig påmindelse.

Konklusion: Første version af systemet er gennemtestet og implementeret i afdelingen. Næste skridt er autoplanlægning af skema ud fra ønsker der indgives direkte i systemet af den enkelte medarbejder, således at ønskede funktioner dækkes og medarbejderen ikke blot får fri som ønsket, men sættes på de mest relevante funktioner og tjenester samt skemalægges sammen med vejleder så vidt muligt. Derved håber vi at kunne lave en planlægning, der følger vores ambition for principperne i arbejdsplanlægning, de 3 F'er.

De 3 F'er

- Fremmøde skal matche patientflow
- Faglig udvikling skal være muligt
- Familielivet skal hænge sammen med arbejdstiderne

Fig 1.: Eksempel på visning af Dagplan

Akutfdelingen

Fredag 16. marts 2018

Overblik

IMATIS

- Sygemelding - dagtid: En sygemelding uden erstatning ok. Husk bogføring
- Modtagelse
- Skadestue
- OBS - inkl. ambulante!
- Mors spørg til
- Overlevering af traume-hyler
- Studenter/gæster

Nyt og Uddannelse

- Gensidige meddelelser
- 5 minutter: (Maria Elizabeth Nyboe Højmark-Jensen)
- Paraklinik (f.eks. EKG, røntgen/CT, A-punktur)
- Andet kl. 08.30: Simulation kl. 8.00 Jens
- Undervisning kl. 09.00: Fredagsmøde
- Vejledersamtaler:
 - Hamad Bashir (09.00, agmo)
 - Yousif Subhi (10.00, agmo)

Funktion	Læge	V	Tid	6	8	9	11	14	15	15.24	15.30	16	17	18	21	22	23
Tidlig, MV	Chaw May Htalk Chit		06:00-14:00														
Bagvagt dag	Jess-Willum-Rolf Jakob Greve Carlsen	dabp	08:00-15:24														
SKA-Sp.læge	Aste Østergaard Jess Willum Rolf	dabp	08:00-17:00														
OBS Sp.-læge	Halldan Lauridsen Steen Horne Nielsen	dabp	08:00-15:24														
MV Dagtid	Maria Elizabeth Nyboe Højmark-Jensen	jagc	08:00-15:24														
Dmodt,l	Hamad Bashir	agmo	08:00-18:00														
Dmodt,l	Yousif Subhi	dyu	08:00-18:00														
Dmodt	Jens Birk Andersen	agmo	09:00-18:00														
Dmodt	Michelle Iris Jakobsen Ingen	mhh1	09:00-18:00														
SV. Sp.-læge	Steen Horne Nielsen Ingen	dabp	11:00-18:00														
Dmodt,k			11:00-18:00														
Dmodt,k	Kamilla Maria Hansen	stnl	11:00-18:00														
Bagvagt aften	Nanna Kærsgaard Nielsen		15:00-23:00														
AN MV	Stefan W Gätner Henrik Wolsted	majaco	15:00-08:30														
AN forvagt	Hildegunn Rømma Helset	mhh1	17:00-08:30														
AN forvagt	Mads Wissenberg	agmo	17:00-08:30														
AN forvagt	Martin Kargaard Holm Madsen	jro	17:00-08:30														

Kommentar: Dana Intro (syg). Søren ringer om han er syg i morgen. HUSK at udfylde spørgeskemaer - lagt i jeres dueslag!

Halldan Lauridsen: syg

Jens Birk Andersen: scenarie træning kl 8.00 med sygepleje.

Michelle Iris Jakobsen: Syg. Rask til AN søndag??

: Der er 3 Dmodt,l

Stefan W Gätner: Barn syg. Henrik kommer kl. 20.

Hviletider

Læge	Telefon	Funktion	00.00	01.00	02.00	03.00	04.00	05.00	06.00	07.00
Henrik Wolsted	21494485	ANMV						Hvile	Hvile	Hvile
Mads Wissenberg	21663455	Anmol	Hvile	Hvile	Hvile					
Martin Kargaard Holm Madsen	2270 3007	Anmol			Hvile	Hvile	Hvile			
Hildegunn Rømma Helset	52689787	Anmol					Hvile	Hvile	Hvile	

Hvile: mulighed for at hvile. Må afbrydes hvis der er for mange patienter til de øvrige læger.